

**REUNIÓN MADRES / PADRES / TUTORES LEGALES
DE LOS ALUMNOS/AS DE 3º PRIMARIA**

CURSO: **2020/2021**

COLEGIO LICEO CORBI
C/ SENYERA (INFANTIL)
C/ PEDRO ALEIXANDRE (De 1ª a 4º PRI)
C/ VILLAHERMOSA (5º-6º PRI / ESO)

VALENCIA, a 6 de octubre 2020



LOS PROFESORES

- **TUTOR**

3º A : ANTONIO SALOM

antonio.salom@colegiolicocorbi.es

El tutor impartirá todas las asignaturas excepto:

INGLÉS: Helga Calas

MÚSICA: Eduardo Ballester

ART&CRAFTS: Cristina Barrachina

- **TUTORA**

3ºB: Helga Calas

helga.calas@colegiolicocorbi.es

La tutora impartirá todas las asignaturas excepto:

MÚSICA: Eduardo Ballester

ART&CRAFTS, LENGUA, SOCIALS y NATURALES:
Cristina Barrachina

E.F: Toni Salom

**** TUTORÍAS ONLINE**

COORDINADOR 2º CICLO: Helga Calas



Equipo Directivo

- DIRECTOR GERENTE: GUILLERMO CORBÍ
- DIRECTORA PEDAGÓGICA: TERESA BLASCO
- JEFA DE ESTUDIOS INFANTIL/PRIMARIA: MÓNICA CHULB
- JEFE DE ESTUDIOS SECUNDARIA: EMILIO REQUENA
- SECRETARIO: FRANCISCO MARTÍNEZ



HORARIO ESCOLAR

- **OCTUBRE A MAYO**

3ºA Mañanas : 9.10 a 12.30h
Tardes: 15.10 a 17.00h



3ºB Mañanas: 9.15 a 12.30h
Tardes: 15.15 a 17.00h



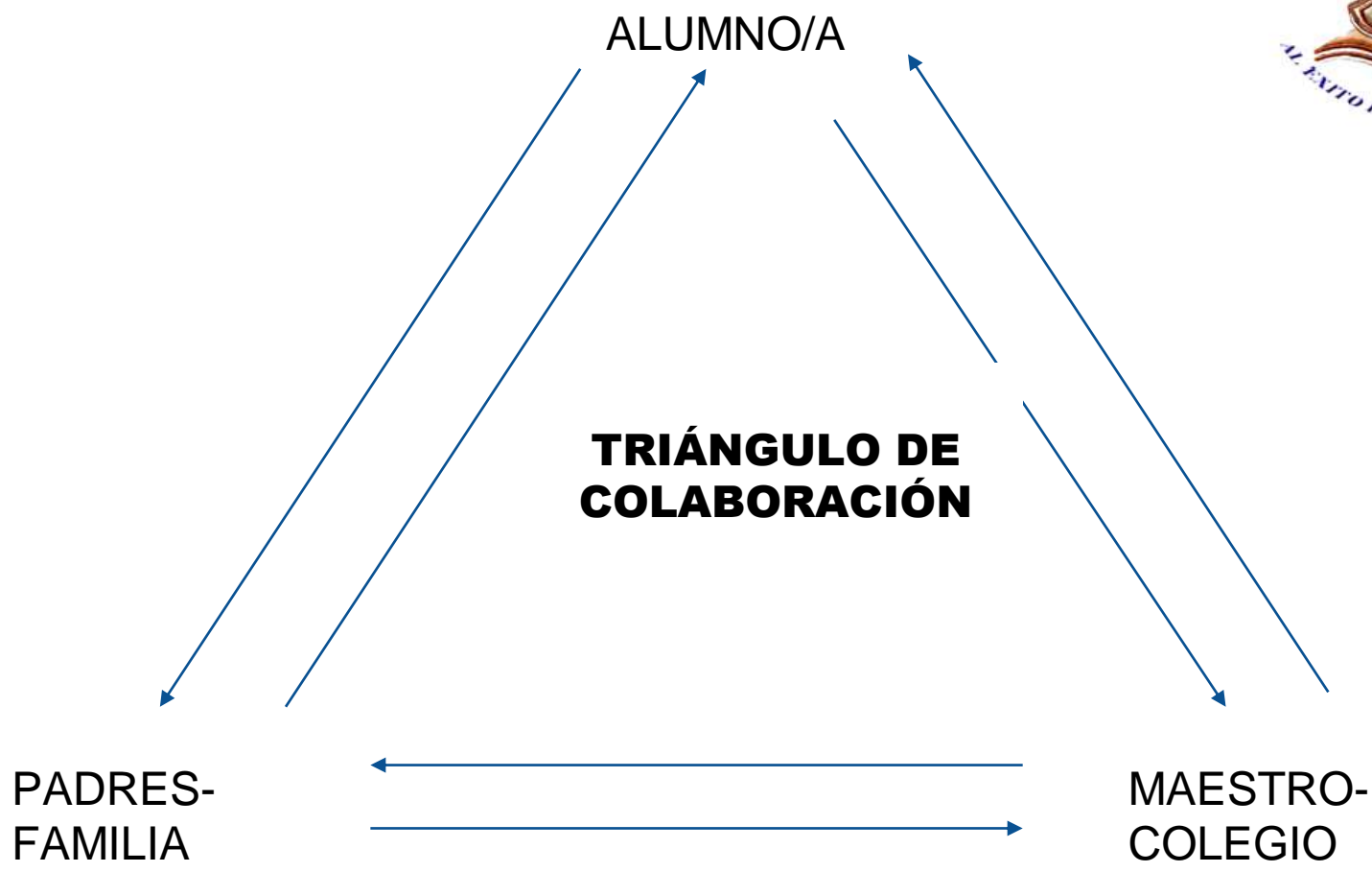
NORMAS DEL CENTRO

SECRETARÍA:

Mañanas de 10:00 a 12:00 h.
Tardes de 15:30 a 16:30 h.

- **PUNTUALIDAD** EN LAS ENTRADAS AL COLEGIO.
 - . Deben entrar y salir del colegio en orden y sin gritar.
 - . Justificación escrita de las faltas de asistencia y las salidas en horario lectivo.
- TRAER EL **UNIFORME CORRECTO A DIARIO** MANTENIENDO BUEN ASEO E HIGIENE PERSONAL
- DEBEN SER RESPETUOSOS/AS CON LOS COMPAÑERO/AS Y PROFESORADO ADEMÁS DE CUIDAR TODO NUESTRO ENTORNO.
- SE RECOMIENDA TRAER ALMUERZOS SALUDABLES.

CONTAMOS CON SU COLABORACIÓN PARA LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE NUESTRO COLEGIO.



ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO DEL ALUMNO



- ES NECESARIO REVISAR **DIARIAMENTE** LA AGENDA EN COMPAÑÍA DE LOS PAPÁS.
- LOS ALUMNOS/AS TIENE QUE DISPONER DE UN **LUGAR ADECUADO PARA ESTUDIAR Y TRABAJAR** SIN DISTRACCIONES.
- DEDICAR **TIEMPO DIARIO AL TRABAJO Y ESTUDIO.**
- SER **CONSTANTES EN EL ESFUERZO** COMO HERRAMIENTA ADECUADA PARA ALCANZAR UN TRABAJO BIEN HECHO.
- TRABAJAR EN SILENCIO Y ESTAR ATENTOS A LAS EXPLICACIONES DEL PROFESOR.
- **PUNTUALIDAD** EN LA ENTREGA DE LOS TRABAJOS.
- LOS ALUMNOS DEBEN TRAER A CLASE, **TODO EL MATERIAL ESCOLAR NECESARIO**, PARA EL BUEN DESARROLLO DIARIO DE LA ACTIVIDAD: **LIBROS DE TEXTO DE LAS ASIGNATURAS DIARIAS, LIBRETAS, ESTUCHE...**



NORMAS DE TRABAJO EN LA LIBRETA 3°

PRIMARIA

- 1.- AL PRINCIPIO DE CADA SESIÓN DE EJERCICIOS A REALIZAR DEBES INDICAR: FECHA Y UNIDAD QUE SE TRABAJA EN ESE MOMENTO ((PARTE IZQUIERDA, EN EL MARGEN) Y UN PEQUEÑO RÓTULO (AL CENTRO DE LA MISMA LÍNEA, DÓNDE PUEDES UTILIZAR COLORES Y PEQUEÑOS DETALLES DE ROTULADOR)
- 2.-SE UTILIZARÁ EL BOLÍGRAFO AZUL O NEGRO EN LOS EJERCICIOS (SALVO CUANDO EL PROFESOR INDIQUE, LÁPIZ), EL BOLÍGRAFO ROJO SOLO SE USARÁ PARA LAS CORRECCIONES. ES ACONSEJABLE EL USO DEL BOLIGRAFO BORRABLE.
- 3.-SE ESCRIBIRÁ DEJANDO LAS PAUTAS YA PREESTABLECIDAS.
- 4.-SE RESPETARÁ EL MARGEN, SALVO PARA INDICAR LA UNIDAD, LA FECHA Y EL EJERCICIO QUE SE TRABAJA.
- 5.-ES NECESARIO UTILIZAR LETRA CLARA Y LEGIBLE EN TODOS LOS ESCRITOS.
- 6.-SE EVITARÁ, DE LA MEJOR MANERA POSIBLE, HACER TACHONES. SI ESTO OCURRE, NO SE PUEDE UTILIZAR CORRECTOR (TIPPEX), EN TAL CASO, EL ERROR SERÁ TACHADO CON UNA FINA LÍNEA Y PARÉNTESIS, Y AL LADO SE ESCRIBIRÁ LA PALABRA YA CORRECTA.
- 7.-NO COMETER FALTAS DE ORTOGRAFÍA.
- 8.-ES MUY IMPORTANTE MANTENER DURANTE TODO EL CURSO, LA LIBRETA LIMPIA Y ASEADA. ADEMÁS CON EL NOMBRE DEL ALUMNO EN LA TAPA .
- **DEBES PENSAR QUE AHORA, ERES TÚ QUIEN TE CORRIGES LA LIBRETA Y EL PROFESOR/A TE LA SUPERVISARÁ, TANTAS VECES CÓMO CREA OPORTUNO. EL TRABAJO DIARIO Y CONTINUO ES MUY IMPORTANTE Y SE EVALUARÁ EN CADA EVALUACIÓN, DEBES TENER TODOS LOS EJERCICIOS REALIZADOS Y CORREGIDOS. DEMUESTRA ACTITUD POSITIVA Y ESFUERZO HACIA TU TRABAJO PERSONAL DIARIO.**

¿Qué pretendemos?



- Crear hábitos de estudio.
 - Resúmenes, esquemas, exposiciones...
- Motivar al alumno y la iniciativa en la investigación.
 - Experimentos en clase.
 - Trabajos de investigación y exposiciones.
 - Talleres vivenciales.
- Fomentar el trabajo en grupo, y la coeducación
 - Trabajo en grupo en el aula.

EVALUACIONES



- EVALUACIÓN INICIAL: SEPTIEMBRE
- 1º EVALUACIÓN: 4 de diciembre. Entrega de NOTAS: 18 de Diciembre.
- 2º EVALUACIÓN: 5 de Marzo. Entrega de NOTAS: 26 de Marzo.
- 3º EVALUACIÓN: 4 de Junio. Entrega de NOTAS: 23 Junio

- ENTREGA DE NOTAS POR LA WEB FAMILIA (a los correos facilitados por las familias)

VACACIONES Y FESTIVOS



Los **períodos de vacaciones del curso 2020-2021** serán los siguientes:

1. Vacaciones de Navidad: desde el 23 de diciembre de 2020 al 6 de enero de 2021, ambos inclusive.
2. Vacaciones de Pascua: desde el 1 al 12 de abril de 2021, ambos inclusive.

3- DÍAS FESTIVOS:

Durante este curso escolar serán festivos los días siguientes:

9 de octubre, Día de la Comunitat Valenciana

12 de octubre, Fiesta Nacional de España

8 de diciembre, Día de la Inmaculada Concepción

19 de marzo, San José

MUCHAS GRACIAS



- LA CONSTANCIA ES UN VALOR EN LA EDUCACIÓN.
- NADA SE CONSIGUE SIN ESFUERZO
- NADA SE APRENDE DE UN DÍA PARA OTRO
- CUENTAN CON NUESTRA COLABORACIÓN PARA EL BUEN DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN ESTE CURSO.

¡ FELIZ CURSO !

LOS PROFESORES